



Split, 14. travnja 2025. godine

**ZAPISNIK  
SA SJEDNICE 30. REDOVITE SKUPŠTINE DRUŠTVA ARHITEKATA SPLITA**

pravni osnov za sazivanje sjednice: članci 26 . i 27. Statuta DAS-a

mjesto održavanja: Društvo arhitekata Splita, Starčevićeva 24c, 21000 Split

datum: 14. travnja 2025. godine; vrijeme: 18:30 sati

Dnevni red je sljedeći:

1. *Uvodni dio sjednice*
  - a. *otvaranje sjednice 30. redovite Skupštine DAS-a i utvrđivanje kvoruma*
  - b. *izbor zapisničara i jednog ovjervitelja zapisnika*
  - c. *verifikacija Zapisnika sa sjednice 29. izborne Skupštine DAS-a*
2. *Utvrđivanje Dnevnog reda sjednice*
3. *Godišnje izvješće o radu Predsjednika i Predsjedništva društva*
4. *Financijsko izvješće za 2024. godinu*
5. *Podnošenje izvješća o radu Nadzornog odbora DAS-a i Suda časti DAS-a*
6. *Plan rada za 2025. godinu*
7. *Financijski plan za 2025. godinu*
8. *Razno*

**AD 1:**

Predsjednik DAS-a Marko Klarić pozdravio je prisutne i zahvalio na dolasku. Utvrdio je da je svoje prisustvo verificiralo 16 članova te je, sukladno članku 39. Statuta DAS-a, utvrđen potreban kvorum za održavanje sjednice redovne Skupštine. Predsjednik je predložio za zapisničara i ovjervitelja zapisnika sljedeće članove:

- za Zapisničara: Dona Marković
- za Ovjervitelja Zapisnika: Ružica Radičić

Predloženi članovi jednoglasno su izabrani.

Zapisnik sa 29. Izborne skupštine DAS-a jednoglasno je verificiran.

**AD 2:**

Predsjednik je pročitao predloženi Dnevni red, koji je zatim jednoglasno usvojen.

**AD 3:**

Predsjednik je iznio pregled rada Predsjednika i Predsjedništva u protekloj godini. Istaknute su aktivnosti Predsjedništva u provođenju nekoliko natječaja, organizacija stručnih predavanja, izdavanje dviju knjiga, predavanja i radionice u suradnji s nekoliko udruga i inicijativa, održavanje studentske radionice adaptacije prostora ZUIS-a, sudjelovanje u skupštinama UHA-e, sudjelovanje u priopćenju društava arhitekata povodom savjetovanja s javnošću nacrtu prijedloga Nacionalnog plana stambene politike RH do 2030. godine. Također, spomenuta je nominacija prof. dr. sc. Darovana Tuška za nagradu Grada Splita za životno djelo. Zatim je Predsjednik pozvao okupljene da se po završetku skupštine zadržimo u prostorijama DAS-a na druženju povodom dodijeljene nagrade prof. Tušku.

**AD 4:**

Predsjednik je podnio financijsko izvješće za proteklu 2024. godinu. Izvještaj je jednoglasno usvojen.

**AD 5:**

Predstavnici Nadzornog odbora DAS-a i Suda časti DAS-a podnijeli su izvješće o radu i zaključili kako nije bilo prijava nepravilnosti. Izvještaji su jednoglasno usvojeni.

**AD 6:**

Predsjednik je iznio plan rada za 2025. godinu. Istaknuo je nastavak i ojačanje suradnje s Fakultetom, Graditeljsko-geodetskom školom, različitim udrugama i inicijativama. Spomenuto je kako se u oboj godini planira i održavanje urbanistički radionice na Sirobuji. Također, iznesena je ideja da se organizira stručno predavanje o posljednjih 10 godina rada Društva arhitekata Splita te ideja o organizaciji ciklusa predavanja kojima bi se prezentirao rad mladih splitskih arhitekata. Nikša Bilić je istaknuo ideju organizacije drugog ciklusa predavanja o kulturnoj baštini. Uslijedila je kratka diskusija oko potreba povećanja stručnog kadra u urbanističkom planiranju, kao i mogućnost uvođenja zanimanja „urbanistički tehničar“ u kurikulum srednje strukovne škole.

**AD 7:**

Predsjednik je predstavio Financijski plan za 2025. godinu. Istaknuo je planirane prihode od organizacije natječaja, članarina i donacija. Kratko se diskutiralo i o nabavi skenera za velike formate za potrebe arhiva.

**AD 8:**

Predsjednik je još jednom uputio okupljene da se pridruže nastavku druženja u prostorijama DAS-a.

Sjednica Skupštine završena je u 19:15 sati.

ZAPISNIČAR

Dona Marković

Handwritten signature of Dona Marković in blue ink.

OVJEROVITELJ

Ružica Radičić

Handwritten signature of Ružica Radičić in blue ink.